



Wpis nr 280z do Rejestru Organizatorów Turystyki i Pośredników Turystycznych  
Marszałka Województwa Wielkopolskiego  
Gwarancja ubezpieczeniowa Signal Iduna PTU SA, nr M 208235,  
NIP: 618-164-29-51, Regon: 250703854,  
Mrówki i Nowy Dworek: Bank BZ WBK 74 1090 1128 0000 0001 3361 0391.  
Giewartów: PKO BP 33 1020 2212 0000 5102 0313 6660.

ORGANIZATOR AKTYWNEGO WYPOCZYNKU  
SUN SPORT JOLANTA WALAS ZDUNEK  
ul. Częstochowska 25, 62-800 Kalisz  
tel. 62/ 502-45-40, 760-39-39  
www.sun-sport.pl

Umowa nr:

z dnia:

## A. DANE UCZESTNIKA:

### I. NAZWA IMPREZY

1. ADRES OŚRODKA
2. TURNUS:

### II. DANE UCZESTNIKA:

1. NAZWISKO I IMIĘ
2. DATA URODZENIA
3. NR PESEL
4. ADRES ZAMIESZKANIA
5. NR TELEFONU
6. ADRES E MAIL

reprezentowanego przez Rodzica/Opiekuna:

### III. DANE KLIENTA (RODZICA/OPIEKUNA UCZESTNIKA NIEPEŁNOLETNIEGO):

1. NAZWISKO I IMIĘ
2. ADRES ZAMIESZKANIA
3. TELEFON
4. ADRES MAILOWY

zwanego w dalszej części umowy Zleceniodawcą.

### IV. TRANSPORT

1. WYJAZD
2. POWRÓT

### V. KOSZT IMPREZY (prosimy o wpłacanie określonej umową kwoty bez zaokrążeń)

1. CENA IMPREZY
2. DOPLATA ZA DOJAZD
3. RABAT SUMA:
4. OGÓLEM KWOTA DO ZAPŁATY
5. ZALICZKA (wysokość zaliczki określona w pkt. VI.1)
6. POZOSTAŁA KWOTA DO ZAPŁATY

Rabaty szczegółowo:

termin wpłaty zaliczki do dnia:

termin wpłaty końcowej do dnia:

### VI. POZOSTAŁE POSTANOWIENIA (wyciąg z warunków uczestnictwa)

1. Klient zobowiązuje się do zapłaty należnego Organizatorowi wynagrodzenia określonego w niniejszej umowie, przy czym w terminie 7 dni od daty wystawienia umowy Klient wpłaca zaliczkę w wysokości co najmniej 400 złotych. Pozostała część należności zostanie wpłacona najpóźniej na 30 dni przed dniem rozpoczęcia turnusu. O dacie zapłaty decyduje data wpływu należności na konto Organizatora. Wpłat prosimy dokonywać na konta: dla imprez w Mrówkach i Nowym Dworku: Bank BZ WBK 74 1090 1128 0000 0001 3361 0391. Dla imprez w Giewartowie: PKO BP 33 1020 2212 0000 5102 0313
2. W przypadku, gdy udział uczestnika zostanie zgłoszony w terminie między 29 a 14 dniem do dnia rozpoczęcia turnusu Klient wpłaci całkowitą należność jednorazowo, w ciągu 5 dni od daty wystawienia umowy, a w przypadku zgłoszenia w terminie krótszym niż 14 dni do dnia rozpoczęcia turnusu Klient wpłaci całkowitą należność w ciągu 1 dnia od dnia wystawienia umowy.
3. W przypadku opóźnienia płatności należności Organizatorowi przysługuje prawo do naliczenia odsetek za zwłokę w wysokości odsetek ustawowych za opóźnienie.
4. W przypadku, gdy Klient nie wpłaci zaliczki lub wynagrodzenia we wskazanych wyżej terminach uczestnik może zostać skreślony z listy wyjazdowej po uprzednim wezwaniu klienta do zapłaty.
5. Brak wpłaty zaliczki lub wynagrodzenia oraz niedostarczenie w wymaganych terminach podpisanej umowy oraz właściwie wypełnionej karty kwalifikacyjnej uczestnika może stanowić podstawę do anulowania rezerwacji po uprzednim wezwaniu Klienta.
6. W przypadku objęcia sprzedaży danej imprezy promocją, warunkiem skorzystania z rabatu jest wpłata należności oraz odesłanie dokumentów w wymaganych terminach. Brak wpłaty w wymaganych terminach skutkuje anulacją przyznanego wcześniej rabatu.
7. Zawarcie Umowy pomiędzy Klientem, a Organizatorem następuje w momencie podpisania Umowy, przy czym wpłata zaliczki w kwocie ustalonej przez Organizatora również oznacza zgodę na zawarcie Umowy na warunkach wskazanych w treści Umowy przesłanej do Klienta. Strony ustalają, że obieg dokumentów związanych z zawarciem umowy nastąpi w formie elektronicznej przy czym każda ze stron na wezwanie drugiej jest obowiązana dostarczyć oryginały dokumentów w terminie siedmiu dni od daty takiego zgłoszenia.
8. Klient ma obowiązek odesłania skanu podpisanej umowy oraz wypełnionej karty kwalifikacyjnej w terminie 7 dni od dnia wystawienia umowy na adres e-mail: [paulina@sun-sport.pl](mailto:paulina@sun-sport.pl) – dokumenty dotyczące pobytu w ośrodku w Nowym Dworku lub w Mrówkach oraz [agata@sun-sport.pl](mailto:agata@sun-sport.pl) – dokumenty dotyczące pobytu w ośrodku w Giewartowie.
9. FV wystawiamy na podstawie deklaracji złożonej w formularzu rezerwacyjnym on-line. W przypadku, gdy taka deklaracja nie została złożona w chwili rezerwacji imprezy konieczne jest wypełnienie formularza „Wniosek o wystawienie FV” dostępnego na [www.sun-sport.pl](http://www.sun-sport.pl) w zakładce „Płatności”. UWAGA! Fakturę wystawiamy po dokonaniu całkowitej płatności i najpóźniej do dwóch tygodni po zakończeniu imprezy! Faktury wysyłamy pocztą elektroniczną w formacie PDF na adres e-mail wskazany w umowie. Faktury pocztą tradycyjną wysyłamy wyłącznie na wyraźne życzenie Klienta.

10. Bardzo prosimy o poinformowanie biura drogą mailową lub telefoniczną o rezygnacji z rezerwacji miejsca.

11. Oświadczam, że zgodnie z art.81 ust. 1 Ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych ( Dz.U.1994, nr 24 poz.83 z późn. zm.) wyrażam zgodę na bezterminowe i nieodpłatne wykorzystanie wizerunku mojego dziecka utrwalonego podczas turnusu. Niniejsza zgoda obejmuje utrwalanie wizerunku oraz jego rozpowszechnianie w materiałach reklamowych Organizatora (strona internetowa, facebook, ulotki).

12. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (dalej jako Ogólne rozporządzenie) Organizator informuje Klienta, że:

- a) Podanie danych Klienta oraz danych dziecka Klienta wskazanych w niniejszej Umowie jest dobrowolne, ale ich niepodanie uniemożliwi prawidłową realizację usługi będącą przedmiotem tej Umowy,
- b) Administratorem danych osobowych Klienta oraz danych dziecka Klienta jest Organizator Aktywnego Wypoczynku SUN SPORT Jolanta Walas-Zdunek z siedzibą w Kaliszu (62-800) przy ul. Częstochowskiej 25, nr tel. 62/ 502-45-40, 760-39-39
- c) Administrator przetwarza dane osobowe Klienta oraz dane dziecka Klienta wyłącznie w takim zakresie, w jakim jest to niezbędne dla realizacji usługi będącej przedmiotem niniejszej Umowy, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b Ogólnego rozporządzenia,
- d) Administrator może przetwarzać dane osobowe Klienta oraz w ograniczonym zakresie także dane dziecka Klienta:
  - za zgodą Klienta wyrażoną w konkretnym celu ( np. w celu reklamowania pozostałych produktów i usług oferowanych przez Organizatora drogą elektroniczną), zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a Ogólnego rozporządzenia,
  - bez zgody Klienta wtedy, gdy przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne dla ochrony żywotnych interesów osoby, której dane dotyczą, lub innej osoby fizycznej, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. d Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych,
  - bez zgody Klienta wtedy, gdy przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów Administratora, w postaci ochrony przed ewentualnymi roszczeniami o charakterze prywatnoprawnym oraz publicznoprawnym związanymi z wykonaniem niniejszej Umowy, a także wykonywania przez Administratora praw związanych z takimi roszczeniami, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. f Ogólnego rozporządzenia.
- e) Odbiorcami danych Klienta oraz w ograniczonym zakresie danych dziecka Klienta mogą być:
  - biuro usług księgowych w celu prowadzenia obsługi księgowej Administratora
  - przedsiębiorstwa IT w celu dbania o system informatyczny Administratora oraz prowadzenie strony internetowej Administratora
  - właściciel ośrodka wczasowego w którym odbywa się turnus w celu identyfikacji uczestników turnusu
  - firmie ubezpieczeniowej w celu zawarcia umowy ubezpieczenia NNW uczestników
- f) Dane osobowe nie będą udostępniane lub powierzane w żaden sposób innym podmiotom niż wskazane powyżej, za wyjątkiem organów publicznych, które mogą otrzymywać dane osobowe w ramach konkretnego postępowania przewidzianego prawem UE lub przepisami prawa polskiego.
- g) Dane osobowe będą przechowywane przez Administratora przez okres realizacji usługi, chyba, że przepisy prawa, w szczególności przepisy podatkowe nakazują dłuższy okres przechowywania określonych danych. Za zgodą Klienta określone dane osobowe Klienta oraz dane osobowe dziecka Klienta mogą być przechowywane przez okres dłuższy niż wskazany w przepisach prawa ( np. przez okres korzystania z usługi reklamowania pozostałych produktów i usług oferowanych przez Organizatora drogą elektroniczną)
- h) Na podstawie przekazanych danych osobowych nie będą podejmowane wobec Klienta ani wobec dziecka Klienta jakiegokolwiek zautomatyzowane decyzje, Klient ani dziecko Klienta nie podlegają profilowaniu o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 Ogólnego rozporządzenia.
- i) Jednocześnie Administrator informuje, że przysługują Klientowi następujące uprawnienia:
  - żądania od Administratora w każdym czasie dostępu do przekazanych danych osobowych,
  - prawo do sprostowania lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
  - prawo do żądania przeniesienia danych osobowych do innego Administratora,
  - prawo sprzeciwu wobec operacji przetwarzania danych osobowych,
  - prawo do żądania niezwłocznego usunięcia dotyczących danych osobowych ze zbiorów prowadzonych przez Administratora,
  - prawo do cofnięcia w każdym czasie zgody na przetwarzanie danych osobowych w takiej formie, w jakiej była ona wyrażona, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem,
  - prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych na ewentualne naruszenia w zakresie ochrony danych osobowych.
- j) Administrator niezwłocznie zrealizuje żądania o których mowa powyżej, chyba, że przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności Ogólnego rozporządzenia, nie przewidują możliwości realizacji uprawnienia w odniesieniu do wskazanych w żądaniu danych osobowych. O fakcie niemożności zrealizowania zgłoszonego żądania ze względu na przepisy obowiązującego prawa Administrator powiadomi Klienta niezwłocznie.

13. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

Dodatkowe informacje:

- Imię, nazwisko i dane kontaktowe osoby reprezentującej organizatora turystyki lub pilota wycieczek odpowiedzialnego za przebieg imprezy turystycznej: Ewa Marczyńska, ul. Częstochowska 25, 62-800 Kalisz, 625024540, 664932171, e-mail: sun-sport@sun-sport.pl.
- Klient jest uprawniony w każdym czasie do uzyskania od Organizatora informacji umożliwiającej bezpośredni kontakt z osobą w wieku poniżej 18 lat lub z osobą odpowiedzialną za taką osobę w miejscu jej pobytu.
- Wymagania specjalne (jeżeli dotyczy) zgodne z przepisami powszechnie obowiązującego prawa, w tym w szczególności ustawą z dnia 24 listopada 2017 r. o imprezach turystycznych i powiązanych usługach turystycznych, o których Klient powiadomił Organizatora e-mailowo przed dokonaniem rezerwacji: BRAK

**Rodzice/opiekunowie prawni uczestnika oświadczają, że przed zawarciem umowy została im przedstawiona oferta zawierająca informacje, o których mowa w art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 24 listopada 2017 r. o imprezach turystycznych i powiązanych usługach turystycznych oraz standardowy formularz informacyjny, o którym mowa w art. 39 ust. 1 w/w ustawy. Dokumenty, o których mowa opublikowane są na stronie Organizatora [www.sun-sport.pl](http://www.sun-sport.pl).**

**Rodzice/opiekunowie prawni oświadczają, że zapoznali się z klauzulą informacyjną zamieszczoną w pkt 12, w tym z informacją o celu i sposobach przetwarzania danych osobowych oraz uprawnieniach przysługujących w związku z przetwarzaniem danych osobowych.**

**Rodzice/opiekunowie prawni uczestnika oświadczają, że w imieniu własnym oraz uczestnika zapoznali się postanowieniami niniejszej umowy, szczegółową ofertą znajdującą się na stronie internetowej [www.sun-sport.pl](http://www.sun-sport.pl), Warunkami uczestnictwa obowiązującymi od 01.07.2018 roku, postanowieniami zawartymi w Karcie kwalifikacyjnej oraz warunkami ubezpieczenia znajdującymi się na stronie [www.warta.pl](http://www.warta.pl) (Pakiet Podróżnik - NNW - WARTA POMOC W WYPADKU, wariant I) oraz potwierdzają prawidłowość danych zawartych w umowie. Ww. dokumenty stanowią integralną część niniejszej umowy.**

Pieczętka i podpis upoważnionego przedstawiciela biura

Podpis rodziców lub opiekunów