Umowa nr: ……. z dnia: ……..

I. NAZWA IMPREZY

1. ADRES OŚRODKA
2. TURNUS

II. ORGANIZATOR **ORGANIZATOR AKTYWNEGO WYPOCZYNKU SUN-SPORT, JOLANTA WALAS – ZDUNEK**

Szlak Bursztynowy 11, 62-800 Kalisz, NIP: 618-164-29-51, wpisany do Rejestru Organizatorów Turystyki i Pośredników Turystycznych Marszałka Województwa Wielkopolskiego pod nr. 280z

III.DANE UCZESTNIKA

1. NAZWISKO I IMIĘ
2. DATA URODZENIA
3. NR PESEL
4. ADRES ZAMIESZKANIA

IV. DANE KLIENTA (RODZICA/OPIEKUNA PRAWNEGO UCZESTNIKA):

1. NAZWISKO I IMIĘ
2. ADRES ZAMIESZKANIA
3. TELEFON
4. ADRES E-MAIL

V. TRANSPORT

1. WYJAZD
2. POWRÓT

Szczegóły dotyczące transportu własnego i zorganizowanego przedstawione są przez Organizatora na stronie www.sun-sport.

VI.KOSZT IMPREZY (prosimy o wpłacanie określonej umową kwoty bez zaokrągleń)

1. CENA IMPREZY
2. DOPŁATA ZA TRANSPORT
3. CENA DIETY
4. RABAT:
5. OGÓŁEM KWOTA DO ZAPŁATY
6. TERMINY ZAPŁATY:
   a) 600,00 zł płatne przy zawarciu Umowy, nie później niż do dnia…..
   b) …….. płatne nie później niż do dnia: ……

VII.POZOSTAŁE POSTANOWIENIA

1. DEFINICJE:

1.1 Ilekroć w tej Umowie lub jej załącznikach użyty jest termin:

a) Organizator – należy rozmieć przez niego przedsiębiorstwo: Organizator Aktywnego Wypoczynku Jolanta Walas – Zdunek z siedzibą przy ul. Szlak Bursztynowy 11, 62-800 Kalisz, NIP: 618-164-29-51, wpisany do Rejestru Organizatorów Turystyki i Pośredników Turystycznych Marszałka Województwa Wielkopolskiego pod nr. 280z,

b) Klient – należy przez niego rozumieć rodzica lub opiekuna prawnego uczestnika imprezy turystycznej, którego dotyczy zawierana Umowa,

c) Umowa – należy rozumieć przez to niniejszą umowę o świadczenie usług turystycznych, zawartą pomiędzy Organizatorem a Klientem, zgodną z przepisami powszechnie obowiązującego prawa, w tym w szczególności z ustawą z dnia 24 listopada 2017 r. o imprezach turystycznych i powiązanych usługach turystycznych,

d) Uczestnik – należy przez niego rozumieć osobę biorącą udział w imprezie turystycznej, której dotyczy Umowa,

e) Strona – oznacza ono zarówno Klienta jak i Organizatora.

WZÓR

2. ZAWARCIE UMOWY I PŁATNOŚCI:

2.1 Obieg dokumentów związanych z zawarciem Umowy, jej realizacją lub rozwiązaniem/odstąpieniem nastąpi w formie elektronicznej, na co obie Strony wyrażają zgodę. Forma elektroniczna komunikacji, zmian i rozwiązania/odstąpienia od Umowy będzie właściwa również w sytuacji, gdy jej zawarcie, za zgodą Organizatora, nastąpi w tradycyjnej formie pisemnej lub w ramach korespondencyjnej wymiany podpisanych dokumentów.

2.2 W razie takiej potrzeby, każda Strona jest zobowiązana dostarczyć oryginały wskazanych dokumentów w terminie siedmiu dni od daty takiego zgłoszenia przez drugą ze Stron.

2.3 Klient ma obowiązek:

a) zawarcia Umowy oraz

b) wypełnienia, wydrukowania i przesłania skanu podpisanej Karty kwalifikacyjnej

nie później niż w terminie 5 dni (a w sytuacji, w której pozostało do rozpoczęcia turnusu mniej niż 30 dni - w terminie 1 dnia) od daty przesłania na adres e-mail podany w formularzu rezerwacyjnym - linków do Umowy i ww. Karty. **UWAGA:** po tym terminie dostęp do dokumentów wygasa, a ponowne zgłoszenie Uczestnika wymaga wysłania nowego formularza rezerwacyjnego.

2.4 Klient zobowiązuje się do zapłaty należnego Organizatorowi wynagrodzenia określonego w pkt. VI Umowy (koszt imprezy) – w wysokościach i terminach tam podanych. O każdorazowej dacie zapłaty decyduje data wpływu należności na konto Organizatora. Płatności można dokonać:

a) przelewem bankowym (**krajowym**) na wskazany przez Organizatora **indywidualny nr konta bankowego:** BANK Pekao SA PL……., **dla przelewów zagranicznych**: BANK Pekao SA NR 80 1240 2946 1111 0010 8481 2693, IBAN: „PL", kod SWIFT: „PKOPPLPW" lub

b) za pośrednictwem usługi szybkich płatności internetowych udostępnionych w serwisie Tpay (System płatności Tpay należy do spółki: Krajowy Integrator Płatności S.A. z siedzibą w Poznaniu, plac Andersa 3, 17 piętro, 61-894 Poznań), do której link Organizator udostępnia w odrębnej wiadomości mailowej lub

c) gotówką albo kartą płatniczą w kasie biura Organizatora pod adresem: ul. Szlak Bursztynowy 11, 62-800 Kalisz.

2.5 Brak uregulowania którejkolwiek należności wobec Organizatora w terminach wskazanych w Umowie lub nieodesłanie w wymaganym terminie Karty kwalifikacyjnej Uczestnika może stanowić podstawę do odstąpienia przez Organizatora od Umowy – po uprzednim wezwaniu Klienta do uzupełnienia tego braku i bezskutecznym upływie udzielonego mu terminu. Odstąpienie od Umowy z tej przyczyny powoduje konsekwencje wskazane w pkt. 4 **Ogólnych warunków uczestnictwa w imprezach Organizatora.**

2.6 Rabat wskazany w Umowie obowiązuje wyłącznie pod warunkiem łącznego spełnienia następujących warunków:

a) zawarcia Umowy,

b) uregulowania wszystkich płatności w terminie oraz

c) przesłania podpisanego skanu Karty kwalifikacyjnej w terminie wskazanym w pkt. 2.3 Umowy.

Brak spełnienia któregokolwiek z tych warunków powoduje anulowanie rabatu, a kwota stanowiąca jego równowartość, zostanie uregulowana przez Klienta w terminie 3 dni od wysłania przez Organizatora informacji o tej płatności - pod rygorem skutków prawnych wskazanych w pkt. 2.5 Umowy.

2.7 Wszelkie zmiany Umowy wymagają złożenia wniosku o aneks w formie elektronicznej. W tym celu należy wysłać e-mail na adres: giewartow@sun-sport.pl (dla imprez odbywających się w Giewartowie) lub mrowki@sun-sport.pl (dla imprez odbywających się w Mrówkach).

2.8 Zawarcie aneksu odbywa się w tej samej formie, w której została zawarta Umowa – pod rygorem ich nieważności.

2.9 W sprawach nieuregulowanych w Umowie zastosowanie mają przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w tym w szczególności ustawa z dnia 24 listopada 2017 r. o imprezach turystycznych i powiązanych usługach turystycznych.

2.10 **FV** wystawiamy w ciągu 14 dni po wykonaniu usługi, na podstawie deklaracji złożonej w formularzu rezerwacyjnym. W przypadku, gdy taka deklaracja nie została złożona należy wysłać e-mail na adres finanse@sun-sport.pl z adresu e-mail, który został podany w Umowie wskazując dane nabywcy oraz imię i nazwisko uczestnika, którego FV dotyczy. Organizator informuje, że zgłoszenia wypoczynku do Kuratorium Oświaty i Wychowania publikuje na swojej stronie https://sun-sport.pl/lato/strefa-rodzica/.

3. REZYGNACJA Z WYJAZDU:

3.1 Klient może odstąpić od Umowy w każdym czasie przed jej rozpoczęciem ze skutkiem wskazanym w pkt 4. **Ogólnych warunków uczestnictwa w imprezach Organizatora.**

3.2 Dla uniknięcia wszelkich wątpliwości Organizator informuje, że zdarzenia losowe, które uniemożliwiają udział Uczestnika w Imprezie we wskazanym terminie, nie stanowią podstawy do bezkosztowej rezygnacji z Imprezy.

3.3 W związku z powyższym Organizator zaleca zawarcie przez Klienta Umowy ubezpieczenia od rezygnacji z udziału w imprezie w dowolnie wybranym towarzystwie ubezpieczeniowym.

4. DOKUMENTACJA FOTO I VIDEO Z PRZEBIEGU TURNUSU:

4.1 Organizator dokumentuje przebieg imprezy turystycznej za pośrednictwem fotografii lub nagrań video udostępnianych Klientowi w formie elektronicznej, na podstawie indywidualnego kodu - na przeznaczonym do tego celu portalu internetowym FOTOBANK SUN SPORT (https://fotobank.sun-sport.pl/). Te materiały dostępne będą dla Klienta od dnia rozpoczęcia turnusu do 30 kwietnia kolejnego roku.

4.2 Wykonanie fotografii lub nagrań video wiąże się z utrwaleniem wizerunku Uczestnika turnusu i stanowi część oferty oraz realizację postanowień Umowy. Organizator nie określa liczby zdjęć oraz nagrań video stanowiących dokumentację danego turnusu.

a) relacje z turnusu zawierające fotografie lub nagrania video z danego turnusu mogą zostać przez Organizatora udostępnione również na profilach Organizatora w mediach społecznościowych: Facebook, Instagram, YouTube itp., a także:

b) na stronie internetowej Organizatora dostępnej pod adresem https://sun-sport.pl/

4.3 Dostęp do zawartości portalu FOTOBANK SUN SPORT Klient uzyskuje:

a) wyłącznie do relacji z turnusu, w którym Uczestnik bierze udział,

b) jedynie po przeprowadzeniu na nim rejestracji.

4.4 Indywidualny kod dostępu umożliwiający rejestrację na platformie FOTOBANK SUN SPORT zostanie klientowi udostępniony w wiadomości e-mail przed rozpoczęciem turnusu.

4.5 Klient oświadcza, iż dobrowolnie zezwala na rozpowszechnianie przez Organizatora wizerunku Uczestnika w zakresie opisanym w Informacji o przetwarzaniu danych osobowych i wizerunku. W przypadku niewyrażenia zgody na powyższe proszę nie zawierać Umowy.

5. DODATKOWE INFORMACJE:

5.1 Imię, nazwisko i dane kontaktowe osoby reprezentującej Organizatora odpowiedzialnej za przebieg imprezy turystycznej: Ewa Marczyńska, Szlak Bursztynowy 11, 62-800 Kalisz, e-mail: sun-sport@sun-sport.pl, tel. 602119000.

5.2 Klient jest uprawniony do uzyskania od Organizatora informacji umożliwiającej bezpośredni kontakt z Uczestnikiem- lub z osobą odpowiedzialną za niego w miejscu jego pobytu.

5.3 Strony podają, że nie istnieją wymagania specjalne, na które wyraziły zgodę.

5.4 Organizator informuje, że prośby o zakwaterowanie z innymi Uczestnikami należy składać nie później niż 14 dni przed rozpoczęciem Imprezy - zgodnie z zasadą im wcześniej tym lepiej (uwaga: ilość miejsc ograniczona) - korzystając z udostępnionego e-mailowo linku. Wyłącznie pisemne potwierdzenie przez Organizatora takiej możliwości stanowi gwarancję wspólnego zakwaterowania. Warunki zakwaterowania, w tym wspólnego, przedstawione są przez Organizatora na stronie www.sun-sport.pl.

6. OŚWIADCZENIA:

6.1 Klient oświadcza, że przed zawarciem Umowy zapoznał się z ofertą i standardowym formularzem rezerwacyjnym – znajdującymi się na stronie internetowej Organizatora (www.sun-sport.pl) i zawierającymi informacje, o których mowa w art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 24 listopada 2017 r. i art. 39 ust. 1 ww. ustawy – co czyni zadość obowiązkom informacyjnym Organizatora wskazanym w powyższym przepisie.

6.2 Klient oświadcza, że zapoznał się z postanowieniami dotyczącymi przetwarzania danych osobowych i wizerunku zawartymi w Informacji o przetwarzaniu danych osobowych i wizerunku.

6.3 Klient oświadcza, że w imieniu własnym oraz Uczestnika zapoznał się z postanowieniami Umowy, szczegółową ofertą znajdującą się na stronie internetowej www.sun-sport.pl, Ogólnymi warunkami uczestnictwa w imprezach Organizatora, postanowieniami zawartymi w Karcie kwalifikacyjnej oraz ogólnymi warunkami ubezpieczenia znajdującymi się na stronie www.sun-sport.pl (ubezpieczenie NNW oraz KL w PZU SA z siedzibą w Warszawie) oraz potwierdza prawidłowość danych zawartych w Umowie. Ponadto treść Umowy jest dla Klienta zrozumiała i czytelna.

WZÓR

6.4 Dokumenty wymienione w Umowie: Karta kwalifikacyjna, Ogólne warunki uczestnictwa w imprezach Organizatora, Informacja o przetwarzaniu danych osobowych i wizerunku – stanowią załączniki do Umowy i jej integralną część.

6.5 Oświadczam, że posiadam pełnię praw rodzicielskich lub opiekuńczych i zobowiązuję się do poinformowania Organizatora o wszelkich prawomocnych orzeczeniach sądowych pozbawiających władzy rodzicielskiej lub opiekuńczej nad Uczestnikiem lub ograniczających tę władzę w sposób, który wpływałby na wykonanie Umowy.

Pieczątka i podpis upoważnionego przedstawiciela biura

Podpis rodzica lub opiekuna prawnego

WZÓR